

Regulamin pracowni informatycznej

W pracowni odbywają się zajęcia wymagające stosowania technik komputerowych.

1. Nauczyciel akademicki przystępujący do prowadzenia zajęć powinien wejść do pracowni pierwszy, aby sprawdzić, czy sala, sprzęt i urządzenia nie zagrażają bezpieczeństwu uczestników zajęć.
2. Studenci mogą przebywać w pracowni informatycznej wyłącznie w obecności nauczyciela akademickiego.
3. Każdy student pracuje przy wyznaczonym przez prowadzącego zajęcia stanowisku i nie zmienia go bez jego zgody.
4. Student uczestniczący w zajęciach jest zobligowany do przygotowania swojego stanowiska zgodnie z zasadami ergonomii (wyregulować wysokość fotela, ustawić nachylenie monitora, ustawić oświetlenie stanowiska itp.).
5. Korzystający z pracowni zobowiązani są do zachowania ładu i porządku na stanowiskach pracy.
6. Nie wolno wnosić do pracowni jedzenia, picia, odzieży wierzchniej itp.
7. Studenci i słuchacze są zobowiązani do używania wyłącznie własnych kont w sieci komputerowej.
8. Użytkownicy mają obowiązek zadbać o ochronę swoich zasobów poprzez częstą zmianę hasła i nieudostępnianie ich innym użytkownikom sieci.
9. Studentom zabrania się:
 - a. samowolnego uruchamiania, przyłączania sprzętu i dotykania okablowania. Niedozwolone jest dokonywanie przez użytkowników jakichkolwiek napraw, rekonfiguracji sprzętu, manipulowania sprzętem (przełączania i odłączania klawiatur, monitorów, myszy, rozkręcania jednostek centralnych itp.);
 - b. dokonywania zmian w strukturze danych na dyskach komputerów;
 - c. instalowania na dyskach lokalnych komputerów znajdujących się w pracowni oprogramowania przyniesionego z zewnątrz i usuwania programów zainstalowanych przez Administratora Sieci Informatycznych;
 - d. zmieniania ustawień sprzętu i zainstalowanych programów;
 - e. przesyłania wiadomości do innych użytkowników, zawierających obraźliwe treści, spam;
 - f. uruchamiania i pracy przy zdjętej obudowie jednostki.
11. Osoby zachowujące się głośno, nieprzestrzegające regulaminu, wykonujące pracę inną niż wynikającą z planu zajęć zostaną wyproszone z pracowni.
12. Użytkownicy ponoszą odpowiedzialność finansową za szkody spowodowane niewłaściwym użytkowaniem sprzętu komputerowego.
13. Po stwierdzeniu, że w zasobach użytkowników znajdują się pliki pornograficzne i inne niedozwolone dane, konto takiego użytkownika zostanie skasowane.
14. Wykorzystywanie sprzętu pracowni do gier komputerowych jest zabronione.
15. Za bezpieczeństwo studentów na zajęciach odpowiedzialny jest prowadzący zajęcia.

Uwaga

Z Internetu można korzystać jedynie do celów dydaktycznych.

W przypadku zauważenia nieprawidłowości (wydobywającego się z komputera dymu, wycucia zapachu tłęcej się izolacji lub spostrzeżenia innych objawów sygnalizujących możliwość zarzewia pożaru), należy natychmiast wyłączyć zasilanie główne i powiadomić o tym fakcie prowadzącego zajęcia. W razie wystąpienia zagrożenia pożarowego zastosować się do ustaleń zawartych w „Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego” dla budynków Akademii Nauk Stosowanych im. J.A. Komeńskiego w Lesznie.

W razie wypadku (np. porażenia prądem) natychmiast wyłączyć zasilanie komputera. Udzielić pomocy poszkodowanemu, jednocześnie powiadomić prowadzącego zajęcia o zaistniałym zdarzeniu. O wypadku poinformować niezwłocznie pracownika BHP.

Numer kontaktowy pomocy technicznej- 65 525 01 65

Numer kontaktowy ochrony w budynku głównym- 65 525 01 39

Sporządził

mgr inż. Przemysław Grobelny

mgr inż. Aleksander Klabik

mgr Anna Myrna

Zatwierdził

dr inż. Halina Pacha-Gołębiowska, prof. ANS